



Република Србија
ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
V-04 број: 501.6-82/2010
01. 10. 2012. године
Београд
27. марта 43-45

Град Београд - Градска управа града Београда, Секретаријат за заштиту животне средине - Сектор за управљање заштитом животне средине, на основу чл. 59, 60. и 64. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/09 и 88/10), члана 192. Закона о општем управном поступку („Службени лист СРЈ“, број 33/97 и 31/01 и „Службени гласник РС“, број 30/10) и чл. 23. и 58. Одлуке о Градској управи града Београда („Службени лист града Београда“, број 51/08, 61/09, 6/10, 23/10, 32/10, 45/11 и 42/12), а решавајући о захтеву оператера Фабрика хартије АД Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, од 09. 09. 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ИЗДАВАЊУ ДОЗВОЛЕ ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ И ТРЕТМАН НЕОПАСНОГ ОТПАДА

1. ИЗДАЈЕ СЕ ДОЗВОЛА регистарски број 068, оператеру Фабрика хартије АД Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, за складиштење и третман неопасног отпада - отпадног папира и картона, односно коришћење наведеног отпада као сировине у процесу производње амбалажног папира, који је класификован према Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Службени гласник РС“, број 56/10) са одређеним индексним бројем, и то:

1. отпад од амбалаже (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду) - папирна и картонска амбалажа (15 01 01);
2. отпади од механичког третмана отпада (нпр сортирања, дробљења, компактирања и палетизовања) који нису другачије специфицирани - папир и картон (19 12 01);
3. комунални отпад одвојено сакупљене фракције - папир и картон (20 01 01) изузев 15 01.

Дозволом се утврђује следеће:

А. ОПШТИ ПОДАЦИ

Општи подаци о постројењу

Постројење за управљање отпадом из тачке I овог решења обухвата фабрички комплекс за производњу амбалажног папира (типа „Fluting wb“ i „Schrenz“), на локацији пословног седишта оператера, улица Прилазни пут Ади Хуји 9, градска општина Палилула, са изведеним објектима и слободним површинама у функцији обављања технолошког процеса, припремних активности, складиштења и транспорта сировина и производа.

Архитектонско-функционалне целине у којима се обавља производња амбалажног папира са пратећим процесима обухватају 28 објеката и то: (1) две производе хале са папир-машином од којих једна није у функцији; (2) погон за

припрему скроба; (3) објекат за смештај сировина, два магацина готових производа, монтажну халу за складиштење скроба, магацин резервних делова и репроматеријала; (4) објекат старе котларнице који није у функцији, нову котларницу са дограђеним анексом и димњаком; (5) три надземна резервоара за складиштење мазута са пратећом опремом; (6) постројење за припрему технолошке воде (црпна станица, динамички сепаратор - акцелератор, два пешчана филтра и базен чисте техничке воде); (7) постројење за пречишћавање технолошких отпадних вода (пумпна станица, базен за флокулацију, таложник, јединица за припрему флокуланта са два резервоара и уређајима за дозирање, сабирни вод до базена пречишћене воде, затворени канал до испуста у реку Дунав); (8) електромашинску радионицу, компресорску станицу, трафостаницу и аутомеханичарску радионицу; (9) колску вагу, портирницу и монтажну приземну пословну зграду са помоћним објектом.

У делу постројења са папир-машином изведен је нови флотатор повратне воде, ради издвајања и употребе преосталих влакна у производном процесу, односно смањења оптерећености технолошких отпадних вода и потрошње хемикалија за пречишћавање; такође, постројење је опремљено мерачима протока за захваћену речну и испуштене отпадне воде. Издвојени муљ током третмана технолошких отпадних вода сакупља се у сабирном окну таложника, одакле се завојним пумпама враћа у процес (палпер).

Комплекс фабрике је инфраструктурно опремљен (снабдевање електричном енергијом, водом и гасом, интерна канализација). Вода за пиће и санитарне потребе допрема се из водоводне мреже, док се потребне количине техничке и противпожарне воде обезбеђују захватом из реке Дунав. Санитарне отпадне воде се одвојено сакупљају и усмеравају у градску канализацију, док се технолошке отпадне воде након третмана, заједно са непречишћеним атмосферским водама испуштају у реку Дунав. Природни гас се користи као основни енергент у котларници за производњу техничке паре, док би се мазут користио само као алтернативно гориво (радни резервоар за мазут је тренутно ван функције, а преостала два резервоара су уступљена другом правном лицу за потребе складиштења нафтних деривата).

Пратеће отворене површине са изведеном водонепропусном подлогом, делом се користе за одвојено складиштење сакупљеног опасног и неопасног произведеног отпада (отпадне материје мешовитог састава из технолошког процеса и пратећих процеса, отпадна уља и гуме, отпад из машинске радионице и др), а делом за манипулацију, унутрашњи транспорт и паркирање возила.

Капацитет постројења омогућава производњу до 100.000 тона амбалажног папира на годишњем нивоу.

Б. ДЕЛАТНОСТ ЗА КОЈУ ЈЕ ЗАХТЕВ ПОДНЕТ И ОЦЕНА ЗАХТЕВА

1. Кратак опис делатности за коју је захтев поднет

У постројењу за управљање неопасним отпадом из тачке I овог решења врши се складиштење и третман отпадног папира и картона, односно његово коришћење као основне сировине за производњу амбалажног папира, уз додатак мањих количина помоћних средстава (скроб, полиакрил-амиди за ретенцију, коагулацију и флотацију, полиалуминијум-хлорид, кељива, боје и сл), чиме се смањује потрошња дрвета, воде и енергије, као и количина и оптерећеност технолошких отпадних вода загађујућим материјама.

Производња амбалажног папира поступком рециклаже неопасног отпада из тачке I овог решења обухвата следеће технолошке целине: (1) пријем и мерење отпадног папира и картона, његово сортирање и пресовање по потреби; (2) припрему масе - пулпе; (3) третман добијене суспензије (егализирање, разређивање и финално пречишћавање, озрачивање); (4) мокри и суви поступак формирања траке (одводњавање, пресовање, сушење); (5) процесе површинског оплемењивања папира (наносење скробне дисперзије), каландрирања (формирање трака) и намотавања; (6) операције завршне дораде (премотавање папира у ролне, паковање) и (7) складиштење производа.

2. Опис локације на којој се делатност обавља

Делатност управљања отпадом обавља се у ограђеном комплексу Фабрике хартије АД Београд, величине око 14 ha 3 aг 50 m², који захвата катастарске парцеле број 5112/13 и 5112/16 КО Палилула, са постојећим објектима за чију изградњу је правни претходник оператера (ООУР „Фабрике хартије и дрвењаче“ / ДП „Фабрика хартије Београд“) у претходном периоду прибавио дозволе надлежних органа у складу са законом (сходно достављеној документацији и Изјави оператера број 331/3 од 11.05.2011. године).

У окружењу фабричког комплекса налазе се река Дунав и други привредно-производни објекти (Фабрика транспортне и комерцијалне амбалаже „Авала-Ада“, штампарија, бензинска пумпа, „Минел“ Карабурма). Стамбени објекти удаљени су од постројења око 650 m.

3. Постојеће дозволе, одобрења и сагласности:

- Решење о одобрењу изградње хале папир-машине 3 (број 05-805/1 правоснажно од 20.02.1960. године), донето на захтев Дирекције за изградњу и уређење дунавске обале, а за потребе ДП Фабрика хартије, Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, НО Општине Палилула, Одељење за комуналне и стамбене послове;
- Решење којим се одобрава изградња и уређење дунавске обале и магацина сировина (број 05-8846/1 од 02.07.1960. године), донето на захтев Дирекције за изградњу и уређење дунавске обале, а за потребе ДП Фабрика хартије, Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, Одељење за комуналне и стамбене послове Општине Палилула;
- Решење о одобрењу изградње димњака за топлану Фабрике хартије Београд, на Ади Хуји (број 05-04 од 03.11.1960. године) донето на захтев Дирекције за изградњу и уређење дунавске обале, Општина Палилула, Одељење за комуналне и стамбене послове;
- Решење којим се одобрава изградња и уређење дунавске обале, као и машинске зграде и постројења (базен чисте техничке воде) за пречишћавање воде (број 05-3189/1 од 10.03.1961. године), донето на захтев Дирекције за изградњу и уређење дунавске обале, а за потребе ДП Фабрика хартије, Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, Одељење за комуналне и стамбене послове Општине Палилула;
- Решење о одобрењу изградње зграде брусонице П+1 на делу катастарске парцеле број 5112 КОБ-2 на Ади Хуји (број 05-11718/1 од 31.08.1961. године), Народни одбор Општине Палилула;
- Решење којим се одобрава изградња брусонице - моторног погона, трафо станице, електричног осветљења и громобрана, колосека и путева око брусонице (број 05-3744/1 од 14.06.1962. године) донето на захтев ДП Фабрика хартије, Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, Народни одбор Општине Палилула;
- Решење о одобрењу изградње портирнице, ваге и приступног пута (број 04 2943/2 од 14.08.1967. године) донето на захтев ДР Фабрика хартије Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, Општина Палилула, Одељење за комунално-грађевинске и имовинске послове;
- Решење о одобрењу изградње дела монтажне приземне пословне зграде на катастарској парцели број 5112/13 - други део на катастарској парцели број 5112/16, (број 04-12351/1 од 13.07.1967. године) донето на захтев Фабрике хартије и дрвењаче Београд, Одељење за грађевинске и имовинске послове СО Палилула, као и Решење којим се одобрава санација и реконструкција наведеног монтажног објекта (број 351-432/74-3 од 10.04.1974. године), Одељење за комунално стамбене и грађевинске послове СО Палилула;
- Решење о одобрењу изградње динамичког таложника, електроинсталација и машинске опреме, јонизирајуће громобранске инсталације (број 351-1339/71-5 од 15.12.1971. године) донето на захтев Фабрика хартије и

дрвењаче Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, Општина Палилула, Одељење за комуналне стамбене и грађевинске послове;

- Решење о одобрењу адаптације два таложника у пешчане филтре, уградња вањских спољних цевовода, спајање мостова за филтере и таложник, хватач влаканаца и темеље за палпер-машину (број 5-351-7807/1-72 од 30.06.1972. године), донето на захтев ДП Фабрика хартије Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, Општина Палилула, Општински комитет за комунално-стамбене и грађевинске послове;
- Решење којим се одобрава изградња објекта нове котларнице са котловима, (број 351-103/79-II-02 од 17.04.1979. године) донето на захтев Завода за изградњу Београда а за потребе ООУР „Фабрике хартије и дрвењаче“ на Ади Хуји, Општина Палилула, Секретаријат за комуналне стамбене и грађевинске послове;
- Решење о одобрењу изградње уређаја за пречишћавање отпадних вода (број 351-611/79-II-02 од 05.12.1979. године) донето на захтев ДП Фабрика хартије, Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, Општина Палилула, Општински комитет за комуналне и стамбене послове;
- Решење о одобрењу изградње компресорске станице, вакумског постројења и објекта за припрему скроба и пигмента (број 351-410/81-II-02 од 23.06.1981. године) донето на захтев ДП Фабрика хартије, Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, Општина Палилула, Општински комитет за комуналне и стамбене послове;
- Решење о одобрењу изградње складишта за сортирање старе хартије (број 351-562/81-II-02 од 11.09.1981. године) донето на захтев ДП Фабрика хартије, Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, Општина Палилула, Општински комитет за комуналне и стамбене послове;
- Решење о одобрењу изградње хале машинске и ручне дораде - сортир хале (број 351-733/81-II-02 од 12.10.1981 године), донето на захтев ДП Фабрика хартије, Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, Општина Палилула, Општински комитет за комуналне и стамбене послове;
- Решење о укидању решења број 351-318/78 од 16.06.1978. и 351-348/78 од 17.01.1979. године и одобрењу изградње зграде производне хале папир-машине 4 на катастарској парцели број 5112/2 КОБ-2 (број 351-15/82-II-02 од 09.02.1982 године) донето на захтев Фабрике хартије и дрвењаче на Ади Хуји, Општина Палилула, Секретаријат за комунално-стамбене послове СО Палилула;
- Решење о одобрењу изградње објекта електромашинске радионице (број 351-403/82-II-02 од 16.09.1982. године) донето на захтев ДП Фабрика хартије, Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, Општина Палилула, Општински комитет за комуналне и стамбене послове;
- Решење о одобрењу изградње складишта готове робе - ролни папира (број 351-607/81-II-02 од 20.01.1983. године) донето на захтев ДП Фабрика хартије, Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, Општина Палилула, Општински комитет за комуналне и стамбене послове;
- Закључак којим се одбацује захтев за одлучивање о потреби процене утицаја затеченог стања на животну средину пројекта: производња амбалажног папира на комплексу Фабрике хартије АД Београд, на катастарским парцелама број 5112/13 и 5112/16 КО Палилула, СО Палилула, на територији Града Београда, због немања услова за покретање поступка (прибављене дозволе за изградњу објеката), Министарства животне средине и просторног планирања (број 353-02-01259/2010-02 од 26.07.2010. године);
- Акт број 217.5-21/11-07/7 од 14.10.2011. године, којим МУП, Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације у Београду, даје позитивно мишљење на План заштите од пожара за АД Фабрика за производњу бездрвних и амбалажних папира Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9.

4. Главни утицаји на животну средину

Утицаји на животну средину анализирани су и оцењени, те у складу са тим одређене оперативно-техничке мере заштите (усклађеност могућих штетних утицаја са граничним вредностима емисија - воде, ваздух, бука; управљање коришћеним и произведеним отпадом, превенција и поступање у случају удеса, праћење утицаја и мерења), у приложеној документацији оператера и Радном плану постројења Фабрика хартије АД Београд (број 549/1 од 03.08.2010. године).

Такође, Радним планом оператер је предвидео обавезне мере прилагођавања постројења условима утврђеним законом и прописима ЕУ, уз израду потребних планских докумената за успостављање ефикасног система заштите животне средине (начела управљања отпадом, планови поступања са различитим врстама отпада и Политика превенције удеса, План мониторинга и др), узимајући у обзир примену принципа предострожности, користи и трошкова за њихово спровођење.

На захтев оператера Фабрика хартије АД Београд, надлежно министарство покренуло је поступак одлучивања о издавању интегрисане дозволе, у складу са Законом о интегрисаном спречавању и контроли загађења животне средине („Службени гласник РС“, број 135/04).

5. Коментари/мишљења

Поступајући по поднетом захтеву, овај секретаријат је организовао јавни увид у поднети захтев и обезбедио доступност података из расположиве документације оператера.

Представници јавности нису се одазвали позиву за учешће у поступку јавног увида.

II. УТВРЂУЈУ СЕ УСЛОВИ оператеру Фабрика хартије АД Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, за обављање делатности складиштења и третмана неопасног отпада из тачке I овог решења, на локацији пословног седишта оператера, градска општина Палилула, и то:

В. УСЛОВИ ЗА РАД ПОСТРОЈЕЊА

1. Важност дозволе

- 1.1. Дозвола из тачке I овог решења важи 10 година од дана правоснажности решења и може се продужити на захтев оператера који се подноси 120 дана пре истека важности ове дозволе.
- 1.2. Оператер је дужан да, по истеку важеће полисе осигурања, обнавља полису или обезбеђује друге одговарајуће гаранције у току периода важности дозволе у складу са законом и да о томе доказе доставља надлежном органу.

2. Рад и управљање постројењем

- 2.1. Радно време постројења је 24 сата, односно непрекидно у све три смене, седам дана у недељи (изузев периода обустављања рада због редовног годишњег ремонта).
- 2.2. За стручни рад у постројењу одговорно је квалификовано лице (Сандра Зихерл), одређено у складу са условима прописаним законом, а које контролише рад постројења, прати утицај постројења на животну средину и одговорно је за предузимање мера за спречавање удеса.

3. Локација постројења и инфраструктура

Оператер је дужан да се стара о комплексу постројења и обезбеђује:

- 3.1. постављену таблу са подацима о оператеру, врсти отпада и делатности у постројењу;
- 3.2. контролу уласка и изласка из постројења, односно стални надзор;

- 3.3. приступ локацији, односно постројењу и одржавање интерних саобраћајних и манипулативних површина за потребе безбедног коришћења и противпожарне заштите;
- 3.4. посебну просторију - канцеларијски простор за чување документације о локацији и вођење евиденције о управљању отпадом.

4. Управљање отпадом у постројењу

Оператер је дужан да, у складу са усвојеним Радним планом постројења и утврђеним обавезама и методама рада:

- 4.1. врши пријем, контролу, мерење и евидентирање преузетих количина неопасног отпада из тачке I овог решења;
- 4.2. примљени отпад складишти у одвојеном простору, транспортује до технолошке јединице за третман, уз примену мера за спречавање растурања и расипања отпада и остатака;
- 4.3. приликом процеса третмана неопасног отпада (производње амбалажног папира) примени проверену технологију, методе и опрему којима се омогућава коришћење мање опасних материја, минимални штетни утицаји и обим емисија из постројења (воде, ваздух, земљиште, бука), односно минимална производња отпада и његово поновно коришћење/рециклирање, смањење потрошње воде и енергената уз бољу енергетску ефикасност, као и спречавање удеса и смањење њихових последица на животну средину;
- 4.4. поседује извештај о испитивању неопасног отпада наведеног у тачки I овог решења, као и отпада који настаје током обављања делатности оператера, у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/09 и 88/10) и Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Службени гласник РС“, број 56/10);
- 4.5. попуњава Документ о кретању отпада за свако преузимање отпада, у складу са законом;
- 4.6. приликом рада постројења одвојено сакупља и привремено чува произведени комунални и процесни отпад, до предаје лицу које има дозволу за управљање том врстом отпада;
- 4.7. сакупљени процесни отпад (папирни, пластични и метални отпад, остаци из производног процеса, отпадни муљ од пречишћавања технолошких отпадних вода и припреме сирове воде, отпадна уља, филтери, зауљене крпе, отпадне гуме, амбалажни и електрични / електронски отпад, искоришћени акумулатори и флуоцеви, засићене јоноизмењивачке смоле и др) разврстава према утврђеном индексном броју и складишти у складу са законом и важећим прописима којима се уређује поступање са опасним и неопасним отпадом;
- 4.8. изради одговарајући Програм оперативно-техничких и других мера за прилагођавање постројења прописаним условима са динамиком њиховог спровођења, у складу са роковима утврђеним законом којим се уређује интегрисано спречавање и контрола загађења животне средине и прописима донетим на основу закона, и достави га Секретаријату за заштиту животне средине Градске управе града Београда, најкасније до 31. 12. 2012. године;
- 4.9. обавештава надлежни орган у случају значајних промена у обављању делатности управљања отпадом, а које се односе на промену врсте отпада, повећање количина, промену технологије и опреме и сл.

5. Мере заштите животне средине, контрола загађивања

Оператер је у обавези да при обављању делатности складиштења и третмана неопасног отпада у постројењу, обезбеди следеће:

- 5.1. потребне услове за рад постројења у складу са тачком II (B) овог решења, као и услове које су утврдили други надлежни органи и

организације (заштита од пожара; водна акта за захватање речне воде, евентуалну изградњу/реконструкцију и коришћење објеката за сакупљање, третман и испуштање отпадних вода у реку Дунав и мерење протока тих вода; интегрисана дозвола и др), у складу са посебним законом;

5.2. у случају употребе/реконструкције резервоара за складиштење мазута, планира и примени потребне мере заштите од исцуривања и правилан начин одржавања, као и мере за отклањање могућих последица у случају удеса (одговарајућа непропусна танквана, средства за заштиту од пожара, апсорбујуће материје за сакупљање расутог мазута, судови за чување запрљаног апсорбента и сл);

5.3. спровођење мера заштите и мониторинга који су утврђени у Радном плану постројења Фабрика хартије АД Београд (број 549/1 од 03.08.2010. године), укључујући:

5.3.1. праћење усклађености квалитета отпадних вода са граничним вредностима емисије за конкретни реципијент (река Дунав, канализација), у складу са законом и прописима донетим на основу закона¹;

5.3.2. мерења емисије загађујућих материја у ваздух из стационарног извора - димњака котларнице, у складу са важећим прописима²;

5.3.3. контролно мерење емисије буке, у складу са законом и важећим прописима³;

5.4. реализацију Програма мера за прилагођавање постројења прописаним условима са динамиком њиховог спровођења у складу са законом.

6. Спречавање удеса и одговор на удес, нестабилни (прелазни) начини рада

Оператер је у обавези да у току редовног радног режима и нестабилног (прелазног) рада постројења Фабрика хартије АД Београд, планира и примени потребне мере заштите, укључујући спречавање могућих удесних ситуација (механичка дејства, пожар, изливање енергента и хемикалија) и одговор у случају удеса, у складу са Радним планом постројења, Планом заштите од удеса (број 374/1 од 27. 05. 2011. године) и важећим прописима.

8. Дефинитивни престанак рада постројења

У случају дефинитивног престанка рада постројења оператер је дужан да примени све мере и активности предвиђене усвојеним Планом за затварање постројења Фабрика хартије АД Београд (број 374/2 од 27. 05. 2011. године), укључујући обавезу пријаве затварања постројења надлежном органу, чишћење и уређење коришћених површина комплекса за потребе даље планиране намене.

9. Извештавање

Оператер је дужан да чува све примерке попуњеног Документа о кретању отпада у складу са законом, и да:

9.1. редовно попуњава прописане евиденције о отпаду који складишти и третира, а годишње извештаје доставља надлежном министарству, односно надлежној агенцији за послове заштите животне средине, са

¹ Закон о водама (Службени гласник РС“, број 30/10 и 93/12), Уредба о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, број 67/11 и 48/12) и др;

² Уредба о граничним вредностима емисије загађујућих материја у ваздух („Службени гласник РС“, број 71/2010);

³ Закон о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 36/09 и 88/10), Уредба о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 75/10);

динамиком и садржајем прописаним законом и прописима донетим на основу закона⁴;

- 9.2. податке о мерењима количине и квалитета воде на водозахвату доставља министарству и јавном предузећу надлежном за послове водопривреде, најмање једанпут годишње; извештаје о количинама и испитаном квалитету испуштених отпадних вода пре и након њиховог третмана, квартално доставља јавном водопривредном предузећу и министарству надлежном за послове заштите животне средине, у складу са законом⁵.

10. Нетехнички приказ података на којима се захтев заснива

Захтев оператера се заснива на подацима из уредно попуњеног прописаног обрасца и из приложене документације која је описана у тач. I (А и Б) и II (В) овог решења.

Образложење

Оператер Фабрика хартије АД Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, поднео је Секретаријату за заштиту животне средине Градске управе града Београда, као надлежном органу, 09. септембра 2010. године, захтев за издавање дозволе за складиштење и третман неопасног отпада (отпадни папир и картон, отпадна папирна и картонска амбалажа), односно коришћење наведеног отпада као сировине у процесу производње амбалажног папира, у постојећем постројењу на катастарским парцелама број 5112/13 и 5112/16 КО Палилула, на локацији пословног седишта оператера, градска општина Палилула.

Уз поднети захтев, достављен је Радни план постројења Фабрика хартије АД Београд, број 549/1 од 03.08.2010. године, са пратећим прилозима.

Такође, оператер је накнадно доставио овом секретаријату осталу потребну, расположиву документацију, и то:

- Попуњен образац захтева за издавање дозволе, број 331/4 од 11.05.2011. године, са пратећим подацима о локацији постројења, отпаду и начину његовог складиштења и третмана;
- Извод о регистрацији привредног субјекта Фабрика хартије АД Београд, Агенција за привредне регистре РС, од 19.04.2011. године;
- Табеларни приказ Бројно стање радника Фабрике хартије АД Београд, од 31.05.2011. године, и технолошку блок шему производног поступка;
- Копију плана, Републички геодетски завод, Служба за катастар непокретности Београд 1, од 16.11.2010. године, са Преписом листа непокретности број 2608 КО Палилула, број 952-516-5627/10 од 14.01.2011. године;
- Изјаву - списак издатих дозвола за изградњу објеката комплекса Фабрика хартије АД Београд, број 331/3 од 11.05.2011. године, са приложеним наведеним актима из тачке I (Б) 3. овог решења;
- Закључак којим се одбацује захтев за одлучивање о потреби процене утицаја затеченог стања на животну средину пројекта: производња амбалажног папира на комплексу Фабрике хартије АД Београд, на катастарским парцелама број 5112/13 и 5112/16 КО Палилула, СО Палилула, на територији Града Београда, због немања услова за покретање поступка (прибављене дозволе за изградњу објеката), Министарства животне средине и просторног планирања (број 353-02-01259/2010-02 од 26.07.2010. године);
- Изјаву о методама третмана отпада (број 331/1 од 11.05.2011. године);

⁴ Одредбе члана 75. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/09 и 88/10);

⁵ Одредбе чл. 74. и чл. 99. Закона о водама („Службени гласник РС“, број 30/10 и 93/12)

- Изјаву о методама третмана и одлагања остатака из постројења (број 331/2 од 11.05.2011. године);
- План за затварање постројења АД Фабрика хартије Београд, број 374/2 од 27.05.2011. године;
- План заштите од удеса АД Фабрика хартије Београд, број 374/1 од 27.05.2011. године;
- Ажуриран Радни план постројења за управљање отпадом АД Фабрика хартије Београд Београд, број 549/1 од 03.08.2010. године;
- Извештај о испитивањима карактеристика отпадних вода Фабрике хартије АД Београд, АД Заштита на раду и заштита животне средине „Београд“, Лабораторија за заштиту радне и животне средине, број 21-344/3 од 29.04.2011. године, број 21-1832/3 од 06.01.2011. године, број 21-1330/4 од 28.10.2010. године, број 21-669/5 од 12.07.2010. године);
- Резултате и извештаје лабораторијских испитивања отпадних вода Фабрике хартије АД Београд, Градски завод за јавно здравље Београд, број 16/107 Озн. II-08 април 2010. године;
- Графички прилог - ситуација комплекса са назначеним објектима;
- Одлуку о одређивању квалификованог лица (Сандра Зихерл) одговорног за стручни рад при управљању отпадом, број 415 од 10.06.2011. године, у складу са законом;
- Акт број 217.5-21/11-07/7 од 14.10.2011. године, којим МУП, Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације у Београду, даје позитивно мишљење на План заштите од пожара за АД Фабрика за производњу бездрвних и амбалажних папира Београд, Прилазни пут Ади Хуји 9, као и копију оверене прве стране Плана заштите од пожара;
- Извештај о мерењу емисије загађујућих материја у ваздух из тачкастог емитера Фабрике хартије АД Београд - димњак котларнице за производњу технолошке паре уз енергент гас, АД Заштита на раду и заштита животне средине „Београд“, Лабораторија за заштиту радне и животне средине, број 21-501/6 од 08.08.2011. године;
- Извештај о испитивањима карактеристика отпадних вода фабрике хартије АД Београд, АД Заштита на раду и заштита животне средине „Београд“, Лабораторија за заштиту радне и животне средине, број 21-1392/2 од 03.11.2011. године и 21-1392/3 од 06.12.2011. године;
- Извештај о испитивању отпада - чврсти отпад крупна фракција са пресе који нема карактер опасног отпада и није инертан, Градски завод за јавно здравље Београд, број 4275/6-II-8 од 23.12.2011. године;
- Извештај о испитивању отпада - отпадна коришћена трафо уља, која имају карактер опасног отпада, Градски завод за јавно здравље Београд, број 909/5-II-8 од 17.04.2012. године;
- Извештај о испитивању отпада - отпадна коришћена машинска уља, која имају карактер опасног отпада, Градски завод за јавно здравље Београд, број 909/6-II-8 од 17.04.2012. године;
- Извештај о испитивању отпада - остаци из производње папира и картона (млевени папир са пластиком) који немају карактер опасног отпада, „АНАХЕМ“ Лабораторија, број 22061202 од 25.06.2012. године;
- Захтев оператера за издавање водне дозволе за коришћење воде из реке Дунав и испуштање отпадних вода у реку Дунав, упућен Секретаријату за комуналне и стамбене послове Градске управе града Београда (примљен 12.10.2011. године под бројем 325.3-36-III-07);
- Полису осигурања одговорности број 00020350 1 од 01.10.2012. године, Дунав осигурање а.д.о;
- Доказ о уплати прописане републичке административне таксе.

Увидом у допуњен захтев и приложену документацију, и обиласком постројења 13. јуна 2012. године, Секретаријат за заштиту животне средине је

констатовао да оператер тренутно не обавља делатност у складу са законом, у погледу прописаних обавеза прибављања сагласности и дозвола других надлежних органа (послови водопривреде), односно испуњености утврђених услова за захват сирове речне воде и критеријума за дозвољено испуштање отпадних вода у реку Дунав, као и начина поступања са генерисаним отпадом.

Након провере уредности допуњеног захтева и приложене документације, оцењено је да захтев оператера Фабрика хартије АД Београд, испуњава услове за одлучивање о издавању дозволе који су прописани Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/09 и 88/10).

Секретаријат за заштиту животне средине је, сходно одредбама члана 63. став 2. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/09 и 88/10), обавестио јавност, организовао јавни увид и обезбедио доступност података из захтева и документације оператера. У остављеном року представници јавности нису се одазвали позиву за учешће у поступку јавног увида.

Анализом достављене документације и расположивих података о предметној локацији, карактеристикама постројења и третираног отпада, Секретаријат је о захтеву оператера одлучио на основу чињеница садржаних у тачки I (А и Б) диспозитива овог решења.

Имајући у виду наведено, Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе града Београда, на основу спроведеног поступка, разматрања захтева оператера и увида у достављену документацију, а применом одредаба чл. 59, 60. и 64. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/09 и 88/10), члана 192. Закона о општем управном поступку („Службени лист СРЈ“, број 33/97 и 31/01 и „Службени гласник РС“, број 30/10) и чл. 23. и 58. Одлуке о Градској управи града Београда („Службени лист града Београда“, број 51/08, 61/09, 6/10, 23/10, 32/10 и 45/11), одлучио је као у диспозитиву овог решења.

О овом решењу Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе града Београда, обавестиће јавност.

За подношење предметног захтева плаћена је прописана републичка административна такса у износу од 240 динара - Тарифни број 1, као и републичка административна такса за издавање решења у износу од 370 динара - Тарифни број 9 Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС“, број 43/03, 51/03, 53/04, 42/05, 61/05, 42/06, 47/07, 54/08, 5/09, 35/10, 50/11 и 70/11).

Поука о правном средству: Против овог решења допуштена је посебна жалба. Жалба се изјављује Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине у року од 15 дана од дана пријема овог решења, а подноси се преко првостепеног органа. Републичка административна такса за жалбу у износу од 380 динара, сходно Тарифном броју 6 Закона о републичким административним таксама, плаћа се на рачун број: 840-742221843-57, позив на број: 97 53-015 (сврха: републичка административна такса, прималац: Буџет Републике Србије).

Решено у Градској управи града Београда, Секретаријату за заштиту животне средине - Сектор за управљање заштитом животне средине, под бројем 501.6-82/2010-V-04, дана 01. октобра 2012. године.

Доставити:

- Подносиоцу захтева,
- У Регистар издатих дозвола,
- Сектору за инспекцијски надзор,
- Архиви.

СЕКРЕТАР

Горан Триван, дипл. инж.